部门整体支出绩效目标申报表

（ 2022 年度）

部门名称		遂宁市河东新区房屋征收事务中心			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	信访维稳工作费用	300,000.00	300,000.00	
	任务2	矛盾多元化解工作费用	50,000.00	50,000.00	
	任务3	春节慰问经费	24,000.00	24,000.00	
	任务4	信访事务经费（劳务费）	447,600.00	447,600.00	
	金额合计		821600	821600	
年度总体目标	目标1：保障重大活动、会议有序开展，维护新区社会稳定大局； 目标2：及时接返上访户，确保不发生越级上访，处置突发事件； 目标3：把矛盾纠纷化解在源头，防范因矛盾纠纷引起的“民转刑”命案； 目标4：到省赴京开展劝返工作，确保上访人不在重要敏感时间节点滞留敏感区域； 目标5：通过诉与非诉的有效衔接，提供多种纠纷解决渠道，让矛盾纠纷得以高效率、低成本、 好效果化解； 目标6：提升基层派出所矛盾纠纷调处能力,为民警减压降负，不断提高群众满意度；				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）	
	完成指标	数量指标	指标1：年底工作任务	7个	
		质量指标	指标1：完成年度工作计划任务	达到考核标准	
		时效指标	指标1：按时完成	2022年12月31日	
		成本指标	指标1：按量完成	821600元	
		……			
	效益指标	经济效益指标	指标1：按预算执行 指标2： ……	有效	
		社会效益指标	指标1：维护重大活动有序开展 指标2：维护重要会议有序开展 指标3：维护重大节日有序开展	有效	
		生态效益指标	指标1：建立健全有序的信访机制	有效	
		可持续影响指标	指标1：促进新区社会和谐稳定、长治久安 指标2：确保新区不出现越级访、非访 ……	大于1年	
		……			
	满意度指标	满意度指标	指标1：群众满意度 指标2： ……	100%	
		……			